

PLANO DE AÇÃO

Nome da entidade formadora

Agrupamento de Escolas de Murça

Morada e contactos da entidade formadora

Rua Frei Diogo

5090-135 Murça

259511210

diravem@mail.telepac.pt

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Diretor

José Alexandre de Sá Pacheco

email: jasp3@sapo.pt

Cofinanciado por:



PLANO DE AÇÃO

Missão/Visão	<p>A nossa missão é formar cidadãos, com mestria segura nas suas atitudes e profissionalismo e rigor nas suas atividades. O nosso lema é: APRENDER, APRENDER, APRENDER. O AEM pretende preparar jovens profissionais qualificados capazes de dar resposta no tecido laboral. Deseja fazer o planeamento das atividades pedagógicas conducentes à aquisição de conhecimentos mas também formar jovens com valores morais e cívicos.</p> <p>A visão estratégica do AEM passa pela consolidação e diversificação da oferta educativa e formativa em áreas de maior défice de qualificações, designadamente nas áreas de Auxiliar de Saúde, mas também Desporto, Recursos Florestais e Ambientais e Informática. O objetivo principal é o alinhamento entre as expectativas dos formandos e as necessidades no mercado de trabalho atual e futuro.</p>					
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Promover uma cultura de garantia e melhoria contínua da qualidade baseada em práticas de autoavaliação; ➤ Assegurar uma correta articulação da política de qualidade e melhoria contínua com os objetivos estratégicos da nossa entidade; ➤ Adotar procedimentos e práticas associadas às principais componentes do Quadro EQAVET; ➤ Recolher e analisar dados de forma metódica e sistémica, de forma a garantir o cumprimento de todos requisitos; ➤ Obter o selo EQAVET que comprova que o sistema de garantia da qualidade da nossa entidade se encontra alinhado com o Quadro europeu. 					
Ação	Responsável	Recursos humanos e materiais	Metodologias/Estratégias	Calendarização	Estratégias de Comunicação	Resultados esperados
Decisão de implementação EQAVET	Direção		Reunião de Direção	Maio 2019	Reuniões gerais de professores;	Implementação de um sistema de garantia de qualidade alinhado com o EQAVET
Definição da equipa de trabalho EQAVET	Direção	Docentes	Reunião de Direção; Análise de currículos dos docentes		Reuniões de apresentação do EQAVET às	Elaboração de documento base e demais instrumentos para implementação do sistema de garantia de qualidade

Cofinanciado por:

Contratação de empresa consultora	Direção	Orçamento			empresas;	Orientação na implementação do projeto
Definição de metodologia de trabalho: - Identificação dos indicadores EQAVET; - Definição de necessidades de adaptação; - Implementação do processo de garantia da qualidade EQAVET.	Equipa EQAVET	Equipa de trabalho e empresa de consultadoria	Realizar reuniões periódicas até à solicitação da verificação de conformidade, por parte da ANQEP	Maio 2019	Reuniões de Diretores de Curso/Turma; Reuniões de apresentação e divulgação da Escola;	- Garantir a elaboração do processo; - Identificação dos pontos fortes e pontos fracos da formação profissionais; - Identificação das necessidades de adaptação ao EQAVET.
Desenvolver ações de capacitação na área da certificação de qualidade na educação	Entidade formadora	Parceiros, Direção, equipa EQAVET, Diretores de Curso/Turma de cursos profissionais em vigor	Seminário	Maio 2019	Cartazes na escola; <i>e-mail</i> ;	Colmatar as necessidades de desenvolvimento de competências nesta área
Criação do Observatório de qualidade da formação profissional	Direção e Equipa EQAVET	Docentes e <i>Stakeholders</i>	Realização de reuniões com os Docentes e Entidades envolvidas	Maio 2019	<i>Site</i> da Escola.	- Melhoria contínua - Monitorização dos alunos que seguem para o mercado de trabalho.
Consulta de stakeholders internos: - Apresentação EQAVET; - Elaboração de um	Equipa EQAVET	Conselho Pedagógico, Conselho Geral, Diretores de Curso/Turma, dos cursos profissionais em	Realização de reuniões de apresentação do sistema de garantia de qualidade EQAVET: - Diretores de	Maio 2019		- Conhecimento do EQAVET; - Adaptar conteúdos programáticos; - Melhorar gestão

Cofinanciado por:

guião de apresentação; -Apresentação desse guião aos <i>Stakeholders</i> internos.		funcionamento e orientadores de estágio.	Curso/Turma de cursos profissionais; - Encarregados de Educação; - Assistentes Técnicos e Operacionais.			curricular; - Potenciar a qualidade pedagógica e administrativa, com o objetivo de melhorar o sucesso educativo e desenvolver uma gestão mais eficiente.
Criação de documento base	Equipa EQAVET e Conselho Pedagógico	Equipa de trabalho, projeto educativo, regulamento interno, regulamento dos cursos profissionais, plano anual de atividades	Reuniões de equipa de trabalho	Outubro 2019		Definir a visão estratégica nomeadamente a sua política de qualidade e o compromisso de criação de um modelo alinhado com o sistema de garantia EQAVET
Definição dos <i>Stakeholders</i> externos, suas responsabilidades e envolvimento: - Planeamento; - Concretização.	Direção e equipa de trabalho EQAVET: -Seleção das Entidades a contactar; -Contactos institucionais com essas Entidades; -Agendamento das reuniões.	Docentes Equipas de gestão das Entidades prestadoras de EFP	Reuniões com <i>Stakeholders</i> ; Reuniões com Entidades de estágio; Identificação no <i>Site</i> da Escola de parcerias e protocolos; Elaboração de protocolos.	Maio 2019		Explicitação do sistema de qualidade junto dos <i>Stakeholders</i> internos e externos; Estabelecer a participação dos <i>Stakeholders</i> nas várias etapas do sistema de qualidade; Enriquecer a comunicação institucional; Comparação de métodos de melhoria da qualidade; Partilha de boas práticas.
Implementação de controlo documental:	Equipa EQAVET e equipa	Docentes; Assistentes Técnicos e Assistentes	- Reuniões de revisão de documentos internos de	Maio 2019		Criar uma maior organização documental,

Cofinanciado por:

<p>- Análise dos documentos internos; - Reestruturação dos documentos de recolha interna de autoavaliação.</p>	<p>indicada pela direção para o efeito</p>	<p>Operacionais</p>	<p>autoavaliação; - Criação de normas e procedimentos administrativos - pedagógicos.</p>			<p>bem como controlo de registos e uniformização de imagem.</p>
<p>Descrição de funções e mapa de competências</p>	<p>Criação de equipas com Diretores de Curso/Turma, Assistentes Técnicos e Assistentes Operacionais</p>	<p>Pessoal não docente</p>	<p>- Reuniões setoriais para definição de funções e responsabilidades; - Reunião de representantes de cada área para elaboração de mapa de responsabilidades; - Criação de um inquérito para levantamento das necessidades de formação; - Elaboração de um mapa de competências e de um plano de formação.</p>	<p>Maio a julho 2019</p>		<p>Definir, de forma clara, as responsabilidades/ tarefas associadas a cada função; Definir plano de formação, a partir do mapa de competências;</p>
<p>Monitorização/ Avaliação - Planeamento do levantamento de dados; - Concretização. Recolha de informação:</p>	<p>Equipa EQAVET</p>	<p>Docentes</p>	<p>Obtenção de informação relativamente a: - Taxa de conclusão dos cursos; - Taxa de colocação após o curso; - Utilização das competências adquiridas; - Interpretação de dados.</p>	<p>Maio - julho 2019</p>		<p>Apurar níveis de conclusão e prosseguimento de estudos; Apurar os níveis de empregabilidade dos cursos (na área e fora); Aferir o grau de satisfação dos formandos e respetivos EE's;</p>

Cofinanciado por:

<ul style="list-style-type: none"> - Consulta de EEs; -Consulta de alunos e antigos alunos; -Consulta de empresas; - Aplicação dos questionários; - Análise de questionários. 			<p>Elaboração e aplicação de questionários através de Diretores de Curso/Turma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A Encarregados de Educação; - Alunos e antigos alunos; - Empresas formadoras. 		<p>Aferir o grau de satisfação das Entidades empregadoras;</p> <p>Aferir o grau de adaptação do curso às necessidades do mercado de trabalho;</p> <p>Aferir o grau de dificuldade na conclusão do curso;</p> <p>Relacionar o curso com a intenção de prosseguir a formação na área.</p>
<p>Gestão e desenvolvimento daQualidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explicitar a visãoestratégica comum atodos os <i>Stakeholders</i>; - Apresentação de resultados da Monitorização/ Avaliação; - Planeamento da oferta formativa; - Planeamento do processode garantia da qualidade. 	Equipa EQAVET	Docentes	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação da análise e conclusões obtidas pelo observatório da qualidade da formação profissional aos <i>Stakeholders</i> internos externos; - Estabelecer uma visãoestratégica comum; - Definir uma proposta de oferta formativa. 	Setembro a outubro 2019	<p>Divulgar os resultados junto de Alunos, Encarregados de Educação, <i>Stakeholders</i>Externos;</p> <p>Definir a oferta formativa, em cada ano letivo com o parecer do Conselho Pedagógico, Conselho Geral e <i>Stakeholders</i>.</p>
<p>Procedimentos de revisão/melhoria</p>	Equipa EQAVET		Elaboração de documento	Novembro a dezembro 2019	Avaliar os resultados obtidos tendo em conta os

Cofinanciado por:

contínua - Processo de autoavaliação; - Mudanças a introduzir no plano de ação.	Observatório de qualidade da formação profissional Equipa de autoavaliação					objetivos e metas estabelecidas; Identificar desvios às metas estabelecidas e definir plano de melhoria.
Apresentação de documento base	Equipa EQAVET	<i>Stakeholders</i> internos e externos	Divulgação do documento base e restantes documentos necessários à solicitação de peritagem	Março a abril de 2020		Envolver todo o pessoal não docente no sistema de garantia de qualidade
Solicitação da verificação de conformidade à ANQEP	Direção Equipa EQAVET	Direção	Obtenção de selo de garantia de qualidade			Obter a devida certificação
Certificação				Maio a outubro de 2020		Atribuição do selo de Certificação

Cofinanciado por:

Diretor do Agrupamento de Escolas de Murça



José Alexandre de Sá Pacheco

Responsável da qualidade



Maria Gracinda Moreira Alves

Cofinanciado por: